



سازمان نظام روان‌شناسی و مشاوره جمهوری اسلامی ایران

ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف

مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان

مورخ ۱۳۹۱/۱۰/۴

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرست مطالب

• مقدمه

• ارکان سازمان

• نمایه ساختار تشکیلاتی

۱- مجمع عمومی

۲- هیات بازرسان

۳- شورای مرکزی

۴- رئیس سازمان

۴-۱: معاونت هماهنگی کمیسیون های تخصصی و نظارت حرفه ای

۴-۲: معاونت انتظامی و رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای

۴-۳: معاونت آموزشی

۴-۴: معاونت پارلمانی، حقوقی و استانها

۴-۵: معاونت پشتیبانی و اجرایی

۴-۶: معاونت فرهنگی و اجتماعی

۴-۷: معاونت پژوهشی

۴-۸: معاونت طرح و برنامه راهبردی

۴-۹: معاونت امور بین الملل و کنگره ها

۴-۱۰: شوراهاى معین

۴-۱۱: اداره کل دفتر ریاست و روابط عمومی

۴-۱۲: اداره کل حراست و حفاظت

۵: شوراهاى استانی

۶: واحدهای تابعه

• ضمائم

- دستورالعمل ضوابط و چگونگی تشکیل هیات رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای
- آئین نامه تشکیل و نحوه فعالیت کمیسیون های تخصصی
- برنامه های راهبردی سازمان

همکاران محترم، روان‌شناسان و مشاوران گرانقدر

با تأییدات خداوند متعال و عنایت خاص رهبر معظم انقلاب حضرت آیت‌الله خامنه‌ای با تلاش جمعی از همکاران شما قانون تشکیل سازمان نظام روان‌شناسی و مشاوره جمهوری اسلامی ایران در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ بیست و هفتم فروردین ماه یک هزار و سیصد و هشتاد و دو در مجلس محترم شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۹/۲/۱۳۸۲ به تأیید شورای محترم نگهبان رسید. باید اذعان داشت که یکی از افتخارات بزرگ نظام مقدس جمهوری اسلامی نهادسازی و تشکیل سازمان‌های غیر دولتی علمی - تخصصی و صنفی است که ساماندهی امور تخصصی و حرفه‌ای را به دست صاحبان همان حرفه و تخصص و اگذار کرده است. جالب است بدانیم که قانون تشکیل تقریباً همه سازمان‌های علمی - تخصصی غیر دولتی نظیر سازمان نظام روان‌شناسی و مشاوره، سازمان نظام مهندسی، سازمان نظام پرستاری، سازمان نظام دامپزشکی، کانون وکلا و سازمان اصناف کشور پس از انقلاب اسلامی تصویب شده است و تنها قانون سازمان نظام پزشکی کشور قبل از انقلاب تصویب شده است و البته اهم اصلاحات و بازنگری‌های آن نیز پس از انقلاب صورت گرفته است. اینکه تمام فعالیت‌های تخصصی هر رشته و حرفه به صاحبان آن حرفه و رشته واگذار گردد واجد مزیت‌های فراوانی است که پرداختن به آنها در این مختصر نمی‌گنجد. اما اعتماد نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران به متخصصین هر رشته و حرفه برای ساماندهی، ارتقاء و توسعه آن علم و حرفه در راستای نیازهای جامعه اسلامی و پیشسازی در عرصه‌های جهانی، پدیده میمون و مبارکی است که شعاع تأثیرگذاری آن تا جایی است که این سازمان‌های علمی - تخصصی را در منطقه و حتی دنیا به الگویی بی‌بدیل تبدیل کرده است.

اکنون که قریب یک دهه از عمر سازمان نظام روان‌شناسی و مشاوره کشور می‌گذرد ما شاهد ثمرات ارزشمند تصویب این قانون که در نوع خود از بهترین مصوبات مجلس شورای اسلامی محسوب می‌گردد، می‌باشیم، هویت بخشیدن و اشتغال‌زایی و توجه آحاد جامعه به مسائل روان‌شناختی و مشاوره از نتایج این دوره کوتاه محسوب می‌گردد. البته لازم است از زحمات اساتید گرانقدر که در ادوار گذشته با تلاش‌های خستگی‌ناپذیر مسئولیت این مهم را بر عهده داشتند سپاس‌گذاری نمائیم.

قدر مسلم نیاز جامعه از یک طرف و قابلیت‌ها، توانمندی‌ها، شایستگی‌های جامعه فرهیخته روان‌شناسی و مشاوره از طرف دیگر ما را بر آن می‌دارد تا با همبستگی، اتحاد و استفاده از تمام ظرفیت‌ها به سمت افق‌های تابان سازمان نظام گام برداریم. برای رسیدن به اهداف سازمان ضرورت دارد با فرهنگ‌سازی و چانه‌زنی در سطح بالا و ورود به برنامه‌های بالادستی و قانونمند کردن امور خدمات روان‌شناسی و مشاوره در جامعه و رسمیت بخشیدن به سازمان نظام در تمام ارکان کشور، این نهاد نوپا را جهت نقش‌آفرینی در جامعه آماده‌سازی کنیم. البته در ۸ ماه گذشته موفق شدیم در سر فصل بودجه کشور ردیفی برای سازمان ایجاد کنیم، قانون تشکیل سازمان به تمام نهادها و سازمان‌ها ابلاغ شد و تلاش‌هایی جهت جلوگیری از اقدامات موازی و بعضاً غیر قانونی سایر دستگاه‌ها صورت پذیرفت که در موقع لازم گزارش خواهد شد. پر واضح است که اولویت اول سازمان، داشتن برنامه راهبردی کلان و سازمان اجرایی منسجم است.

در این راستا اولین گام وجود ساختار تشکیلاتی با شرح وظایف مشخص و معین ضرورت انکارناپذیر سازمان است، که با همراهی اساتید فرهیخته شورای مرکزی در تاریخ ۴/۱۰/۱۳۹۱ موفق شدیم ساختار تشکیلاتی سازمان را به تصویب برسانیم. در ساختار تشکیلاتی که پیش روی شماست با نصب العین قرار دادن مطالبات و رهنمودهای مقام معظم رهبری در دیدار ۱۹/۲/۹۰ شورای مرکزی سازمان، تلاش شده است سازمان در قالب ساختاری هدفمند پیش‌بینی شود و لازم است از همکارانی که با تلاش شبانه‌روزی این مهم را به سرانجام رساندند، سپاس‌گذاری نمایم. اکنون برای ما روشن و شفاف است، کجا هستیم و به کجا باید برسیم. برگزاری مجمع عمومی سالانه ضرورت دارد، نقش‌آفرینی شورای مرکزی به عنوان اعضای پارلمان سازمان روان‌شناسی و مشاوره باید هر چه بیشتر پررنگ شود. در این راستا موفق شدیم آئین‌نامه شورا را به تصویب شورای مرکزی برسانیم، وجود معاونت‌های انتظامی و رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه‌ای، هماهنگی کمیسیون‌ها و نظارت حرفه‌ای، پشتیبانی و اجرایی، پارلمانی، حقوقی و امور استانها، آموزشی، پژوهشی، کنگره‌ها و بین‌الملل، طرح و برنامه راهبردی و فرهنگی و اجتماعی در ساختار سازمان حکایت

از همه جانبه گری و ترسیم راه آینده دارد. علاوه بر آن وجود شوراهای معین چون شورای انجمن های علمی، مجلات علمی و پژوهشی، هماهنگی مراکز، هماهنگی استانها، مدیران گروه های تخصصی، شورای ملی مداخله در بحران، هماهنگی فراسازمانی، دین و فرهنگ، هنر و رسانه، راهبرد ملی، تحول و تطبیق، انجمن های علمی دانشجویی و شورای سبک زندگی اسلامی به عنوان همراهان و اطاق فکر سازمان، نقش همه واحدهای مرتبط در حرکت نوین سازمان را ترسیم نموده است. در ادامه واحدهای تابعه چون خانه روان شناسان و مشاوران، مرکز ملی خدمات روان سنجی، مرکز مطالعات استراتژیک روان شناسی و مشاوره، باشگاه دانشجویان، خبرگزاری سازمان، مرکز تولید فیلم های روان شناختی، مرکز نشر و چاپ سازمان، مرکز ملی مداخله در بحران و ماهنامه روان شناسی و مشاوره، همگی افق ها و آرزوهای دیرین سازمان را به سمت آینده ای روشن نوید می دهد. هرچند ساختار تشکیلاتی سازمان در واقع نقشه راه سازمان را تبیین می نماید، مطمئناً خادمان سازمان نظام در این مقطع از زمان و آیندگان همت و تلاش خود را برای تحقق این مسیر هدفمند بکار خواهند بست و باید اعتراف نمائیم در شرایط کنونی امکانات سازمان محدود و حرکت ما مطابق امکانات و ظرفیت ها، اما رو به جلو خواهد بود.

همکاران عزیز، آنچه امروز بیشتر باید بدان توجه نمائیم وحدت روان شناسان و مشاوران است. بدون شک حمایت شما می تواند در تحقق اهداف مورد اشاره موثر باشد. در این مقطع مهم تاریخ روان شناسی و مشاوره کشور بطور جد باید از هرگونه شبهه افکنی و اختلاف پرهیز نمائیم چرا که حرکت کشتی سازمان در دریای متلاطم و موج پیش رو بیش از هر چیز نیازمند وحدت، همدلی و همراهی همه اعضای سازمان است.

اینجانب که با رای شما و حمایت اعضاء فرهیخته شورای مرکزی اکنون مسئولیت سازمان را بر عهده دارم مجدداً با شما پیمان می بندم که لحظه ای در دفاع از حقوق و منافع سازمان و رسیدن به اهداف عالی آن درنگ نورزم. در کوتاه زمان آئین نامه های مختلف تصویب و ابلاغ خواهند شد. قانون تشکیل سازمان که نیاز به بازنگری دارد در دستور کار مجلس شورای اسلامی قرار خواهد گرفت، هیات های تخلفات استانی (بدوی) و مرکزی (تجدیدنظر) راه اندازی خواهد شد. برای آموزش های حرفه ای روان شناسان و مشاوران تلاش های جدی صورت خواهد گرفت و از همه مهمتر بحث نظارت حرفه ای و نظارت کیفی بر خدمات دهی به مراجعین جزء برنامه های جدی سازمان در سال جاری است.

تردید ندارم، حضور فعال و مشارکت گسترده جامعه روان شناسان و مشاوران و کمک این عزیزان به سازمان در عرصه های مختلف، جایگاه سازمان را در نظام سلامت کشور تثبیت می نماید و برای همیشه نقش آفرینی روان شناسی و مشاوره در کشور نهادینه می گردد. همه با هم و در سایه وحدت و همدلی و با امید به فضل الهی برای تحقق اهداف عالی سازمان بدون کمترین هراس از ناملایمات و سختی های راه، با همه توان خواهیم کوشید.

«کاری کنیم که بماند، زکاری کنیم که بمانیم»

عباسعلی اللهیاری

رئیس سازمان نظام روان شناسی و مشاوره جمهوری اسلامی ایران

۱۳۹۲ / ۱ / ۲۰

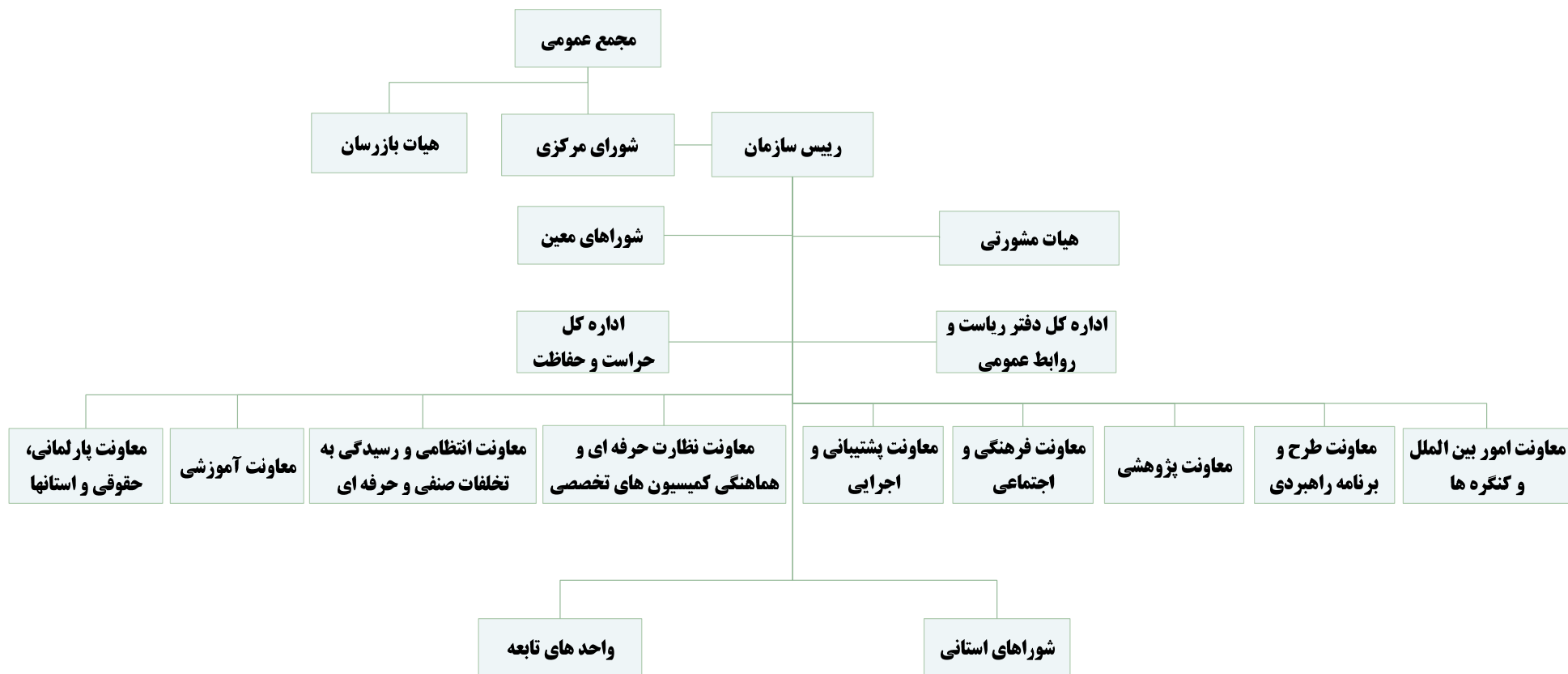
ارکان سازمان

- ۱- مجمع عمومی
- ۲- شورای مرکزی
- ۳- هیات بازرسان
- ۴- رئیس سازمان
- ۵- شوراهای استانی
- ۶- واحدهای تابعه



سازمان نظام روان‌شناسی و مشاوره جمهوری اسلامی ایران

• نمایه ساختار تشکیلاتی سازمان مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۹۱/۱۰/۴



۱- مجمع عمومی

الف. استناد قانونی: مطابق بند ۱ ماده ۶، فصل چهارم قانون تشکیل سازمان مجمع عمومی رکن اول سازمان می باشد و بر طبق مصوبه شماره صد و بیست و دو مورخ ۱۳/۹/۱۳۹۱ شورای مرکزی سازمان اعضاء مجمع عمومی عبارتند از اعضاء شورای مرکزی و اعضاء شوراهای استانی که مستقیماً توسط اعضاء هر چهار سال یکبار انتخاب می شوند. جلسات مجمع عمومی هر سال یکبار تشکیل می شود.

ب. شرح وظایف:

- استماع گزارش سالانه هیات بازرسان
- استماع گزارش سالانه شورای مرکزی
- استماع گزارش سالانه ریاست سازمان
- تایید تراز مالی سالانه سازمان

۲- هیات بازرسان

الف. استناد قانونی: مطابق بند شش ماده شش فصل چهارم قانون تشکیل سازمان هیات بازرسان یکی از ارکان سازمان محسوب می گردد. هیات بازرسان از سه نفر منتخب اعضاء سازمان هر چهار سال یکبار همزمان انتخابات شورای مرکزی تشکیل می گردد.

ب. شرح وظایف:

- نظارت بر عملکرد سازمان
- ارائه گزارش سالانه به مجمع عمومی بر اساس مفاد قانون تشکیل سازمان
- پیشنهاد انحلال شورای مرکزی به مجمع عمومی

۳- شورای مرکزی

الف. استناد قانونی: مطابق بند ۲ ماده ۶ فصل چهارم قانون تشکیل سازمان شورای مرکزی به عنوان یکی از ارکان سازمان مستقیماً توسط اعضاء هر چهار سال یکبار انتخاب می شوند. اعضاء شورای مرکزی بر طبق بندهای الف، ب، ج، د ماده ۷ قانون تشکیل سازمان متشکل شش نفر روان شناس از میان اعضاء سازمان، پنج نفر مشاور از میان اعضاء سازمان، یک نفر نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، یک نفر نماینده وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است. چگونگی فعالیت و تشکیل جلسات مطابق آئین نامه داخلی مصوبه شورای مرکزی مورخ ۱۳۹۱/۷/۱۷ است.

ب. شرح وظایف:

- اجرای دقیق وظایف مقرر در ماده (۳) این قانون و نظارت مستمر بر حسن اجرای آن ها از طریق رییس کل سازمان.
- نظارت بر عملکرد سایر ارکان و شعب کلیه واحدهای تابعه سازمان.
- تشکیل هیات رسیدگی به صلاحیت تخصصی روان شناسان و مشاوران و رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای شاغلان حرفه های روان شناسی و مشاوره.
- ترکیب و تعداد و شرح وظایف و دستورالعمل های این هیات ها به تصویب شورای مرکزی می رسد.
- تهیه و تصویب دستورالعمل های اجرایی لازم.
- انحلال شورای مناطق به علت عدم تشکیل پنج جلسه متوالی شورا.

۴- رئیس سازمان

الف. استناد قانونی: مطابق ماده ۸ فصل چهارم ریاست سازمان که مسئولیت اجرای مصوبات شورای مرکزی و اداره کلیه امور سازمان و واحدهای تابعه را به عهده دارد یکی از اعضای شورای مرکزی است که برای مدت چهار سال انتخاب و با حکم ریاست جمهوری منصوب می گردد.

ب. شرح وظایف:

- برگزاری مجمع عمومی سالانه
- اداره جلسات شورای مرکزی
- اجرای مصوبات شورای مرکزی
- مدیریت کلیه امور سازمان مطابق ماده ۳ فصل دوم قانون تشکیل سازمان
- راه اندازی و نظارت بر واحدهای تابعه سازمان
- راه اندازی و نظارت بر کلیه امور شوراهای استانی
- عزل و نصب مسئولین سازمان (معاونین، مدیران ارشد، دفاتر، رؤسای شوراهای استانی)
- انتصاب اعضای هیات های رسیدگی به صلاحیت تخصصی روان شناسان و مشاوران و رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای شاغلان حرفه های روان شناسی و مشاوره
- انتصاب اعضای شوراهای معین، رؤسای واحدهای تابعه
- صدور حکم اعضای شورای مرکزی و اعضای شوراهای استانی

۴-۱: معاونت هماهنگی نظارت حرفه ای و کمیسیون های تخصصی

الف. استناد قانونی: مطابق بند سه ماده شش فصل چهارم و بند یک ماده دو فصل اول، بند یک، سه، شش، هشت ماده سه فصل دوم قانون تشکیل نظام و مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۱۳۹۱/۱۰/۴ معاونت هماهنگی نظارت حرفه ای و کمیسیون های تخصصی با ساختار و شرح وظایف ذیل تشکیل می گردد.

ب. ساختار تشکیلاتی:

- ۱- اداره کل نظارت حرفه ای شامل: اداره نظارت روان شناسان و مشاوران، اداره نظارت مراکز و موسسات، اداره نظارت آموزش های دانشگاهی و حرفه ای، اداره نظارت برنامه های ملی و اجتماعی
- ۲- اداره هماهنگی کمیسیون ها شامل: واحد هماهنگی کمیسیون ها
- ۳- اداره صدور مجوز شامل: واحد پروانه اشتغال، واحد صدور مجوز مراکز و موسسات، واحد عضویت

ج. شرح وظایف:

- هم اندیشی درباره وحدت رویه، ضوابط و مقررات و فعالیت مستمر کمیسیون ها و مراکز و رفع موانع و مشکلات اجتماعی
- تشکیل کمیسیون های تخصصی مطابق آیین نامه مصوبه مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۷ شورای مرکزی سازمان
- تعیین حدود صلاحیت تخصصی و صدور پروانه کار برای اعضاء سازمان
- صدور مجوز مراکز خدمات و موسسات مشابه بر حسب ضوابط و مقررات
- پیشنهاد برگزاری نشست های تخصصی، دوره بازآموزی و نوآموزی، کارگاه های تخصصی بر حسب درخواست کمیسیون های تخصصی و نظارت بر آن به منظور احراز صلاحیت تخصصی اعضاء و ارتقاء رشته نظارت و ارزیابی مستمر از کیفیت ارائه خدمات به مراجعین، مراکز، کلینیک ها و کلیه موسسات مسئول امور روان شناسی و مشاوره
- نظارت و ارزیابی مستمر از آموزش های حرفه ای، رسمی و برنامه های ملی، اجتماعی و کلیه امور مرتبط با سلامت روان شهروندان
- هماهنگی با وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در خصوص نظارت و ارتقاء رشته
- انتخاب نمایندگان معاونت در استان ها به منظور نظارت بر کیفیت خدمات روان شناسی و مشاوره در استانها
- پیگیری تدوین آیین نامه های داخلی کمیسیون های تخصصی و مراکز

پروانه اشتغال در حضور ریاست سازمان طی مراسمی رسمی به متقاضی واگذار می شود.

د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت هماهنگی کمیسیون های تخصصی و نظارت حرفه ای مصوبه جلسه صد و بیست و سوم مورخ شورای مرکزی سازمان ۹۱ / ۱۰ / ۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

هـ: سیر دریافت پروانه اشتغال و مجوز مراکز



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۲-۴: معاونت انتظامی و رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای

الف. استناد قانونی: برحسب بند ۳ و ۴ ماده ۱۲ قانون تشکیل سازمان نظام روان شناسی و مشاوره و دستورالعمل ضوابط و چگونگی تشکیل هیات رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای مصوبه جلسه مورخ ۱۸/۱۰/۱۳۹۱ شورای مرکزی سازمان معاونت انتظامی و رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای در قالب هیات ۷ نفره مرکزی (تجدیدنظر) و ۵ نفره استانها (بدوی) با ساختار و شرح زیر تشکیل می شود.

ب. ساختار تشکیلاتی:

۱- اداره کل هیات رسیدگی به تخلفات شامل: دبیرخانه هیات، هیات مرکزی تخلفات (تجدیدنظر)، اجرای احکام

۲- دادستان انتظامی و دادیار

۳- اداره پاسخ گویی به شکایت و بازرسی شامل: واحد پاسخ گویی به شکایات، واحد بازرسی

ج. شرح وظایف:

- رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای مطابق آئین نامه اخلاق حرفه ای مصوبه شورای مرکزی
- برخورد با افراد متخلف مطابق با آئین نامه «تخلف» مصوبه شورای مرکزی
- برخورد با مراکز و افراد غیرمجاز
- پاسخ گویی به شکایت مراجعین و حمایت از حقوق آنان
- حمایت از حقوق روان شناسان و مشاوران
- برخورد با افراد و مراکز متخلف معرفی شده
- برگزاری دوره آموزشی به منظور پیشگیری از تخلفات
- بازرسی منظم و دوره ای توسط افراد آموزش دیده

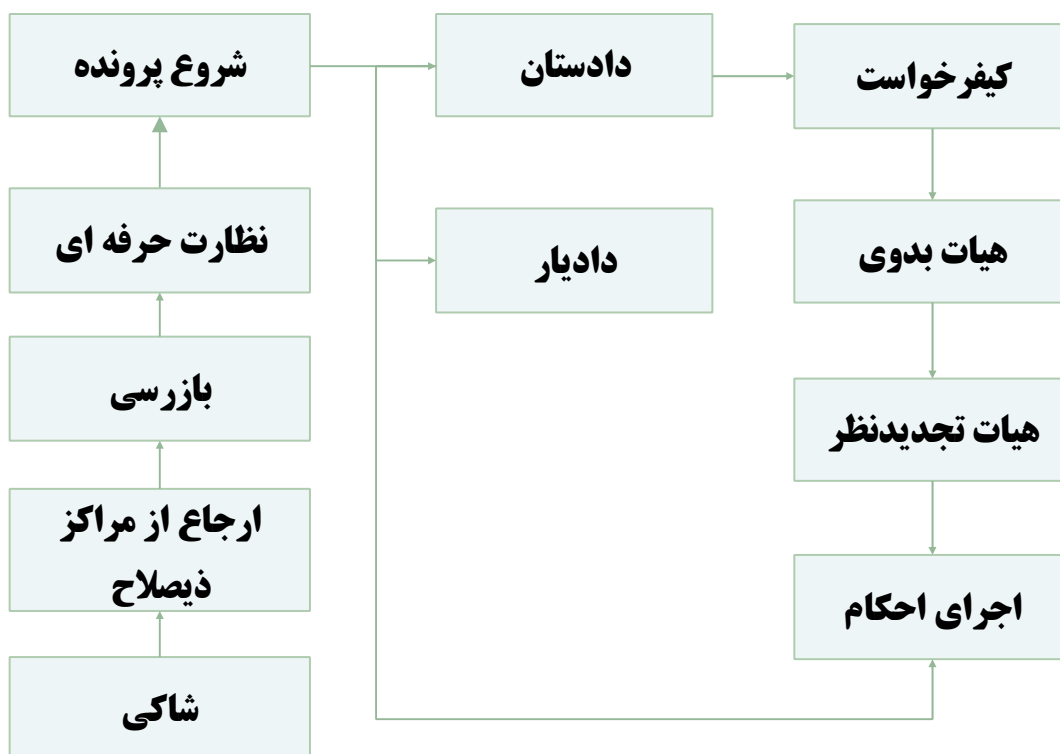
د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت انتظامی و رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای مصوبه جلسه صد و بیست و سوم مورخ شورای مرکزی سازمان ۹۱ / ۱۰ / ۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

هـ: سیر مراحل رسیدگی به پرونده در معاونت انتظامی و رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۳-۴: معاونت آموزشی

الف. استناد قانونی: برحسب بند ۱، ماده دو فصل اول و تبصره دو بند ک و بند شش و هشت ماده سه فصل دوم، بر اساس مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۴/۱۰/۱۳۹۱ معاونت آموزشی با ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف زیر تشکیل می گردد.

ب. ساختار تشکیلاتی:

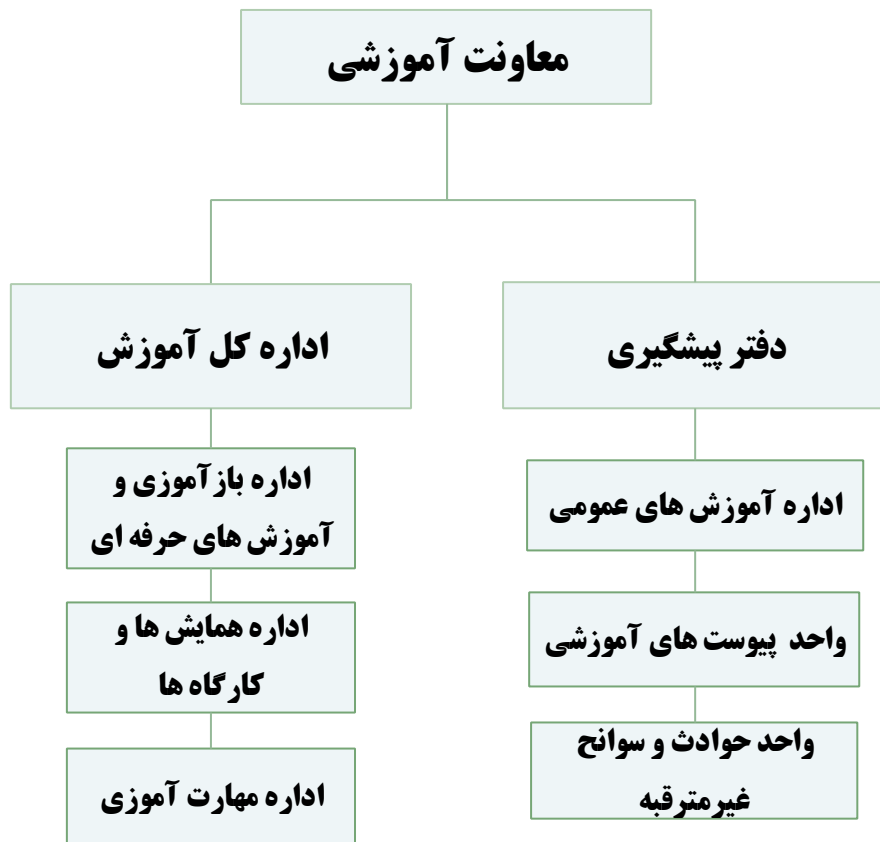
- ۱- اداره کل آموزش متشکل از اداره بازآموزی و آموزش های حرفه ای، اداره همایش ها و کارگاه ها و اداره مهارت آموزی
- ۲- دفتر پیشگیری: متشکل از اداره آموزش های عمومی، واحد پیوست های آموزشی، واحد حوادث و سوانح غیر مترقبه

ج. شرح وظایف:

- آموزش روان شناسان و مشاوران به منظور توانمندسازی و افزایش اطلاعات تخصصی
- برگزاری نشست ها و همایش های تخصصی به منظور ارتقاء دانش روان شناسی و مشاوره مطابق پیشرفت های علمی
- برگزاری کارگاه های تخصصی بر اساس نیاز کمیسیون های تخصصی
- طراحی و اجرای آموزش های حرفه ای مطابق نیاز کمیسیون های تخصصی
- طراحی و اجرای آموزش های عمومی به منظور پیشگیری از آسیب های روانی و اجتماعی
- اجرای برنامه های آموزش مهارت آموزی بخش فرابخشی به منظور افزایش اطلاعات روان شناسی و مشاوره
- تهیه و تدوین پیوست های آموزشی ملی و اجرای آن
- ارائه خدمات روان شناسی و مشاوره در زمان حوادث و سوانح غیر مترقبه

توضیح: آئین نامه های آموزش های حرفه ای، کارگاه ها، آموزش های عمومی، مهارت آموزی توسط معاونت تهیه و تصویب خواهد شد.

د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت آموزشی مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان
مورخ ۹۱/۱۰/۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۴-۴: معاونت پارلمانی، حقوقی و استانی

الف. استناد قانونی: مطابق بندهای یک، دو، سه ماده ۲ فصل اول، ماده چهار فصل سوم، بند ۵ ماده ۶ و ماده نه، ده، سیزده فصل چهارم، ماده ۱۹ و بیست و چهارم فصل ششم و با عنایت به مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۴ / ۱۰ / ۱۳۹۱ معاونت پارلمانی، حقوقی و استانی با ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف زیر تشکیل می گردد

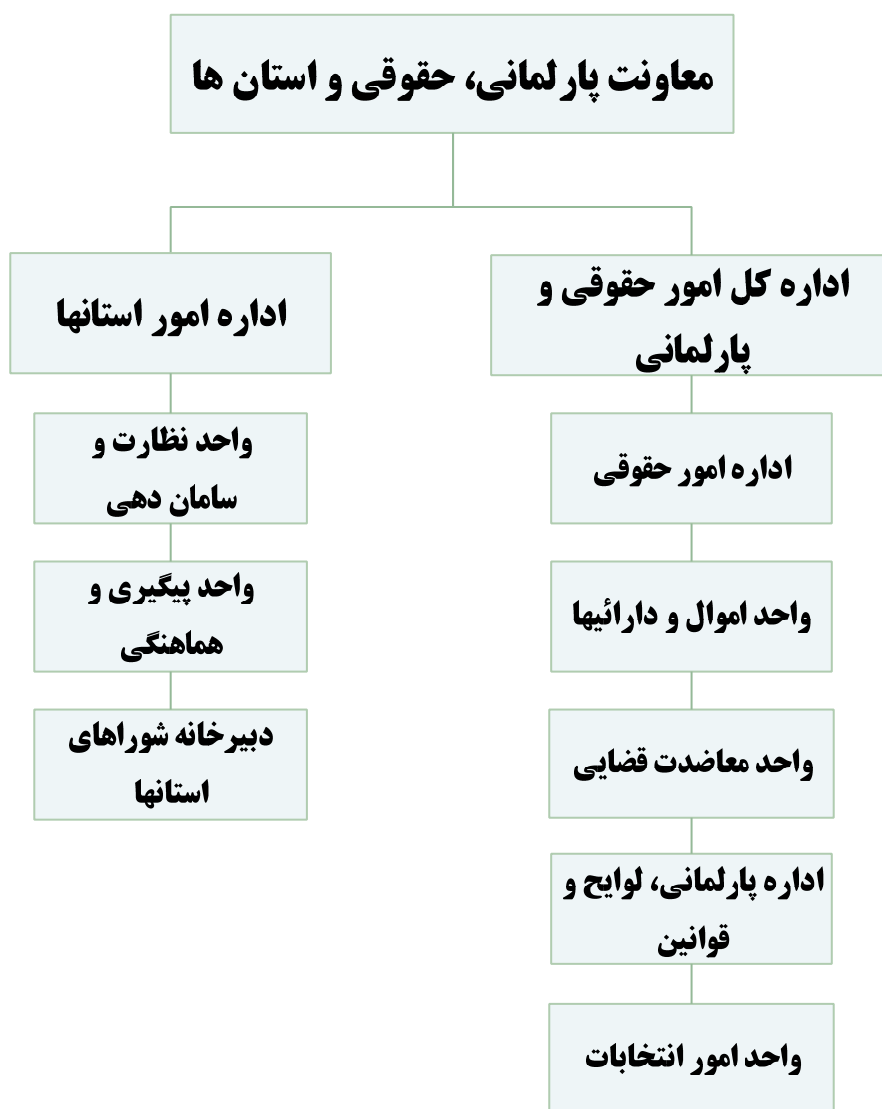
ب. ساختار تشکیلاتی:

- ۱- اداره کل امور استانی شامل واحد نظارت و سامان دهی، واحد پیگیری و هماهنگی و دبیرخانه شوراهای استانی
- ۲- اداره کل امور حقوقی و پارلمانی شامل: اداره امور حقوقی، واحد اموال و دارائیها، واحد معاضدت قضایی، اداره امور پارلمانی، لوایح و قوانین، واحد امور انتخابات

ج. شرح وظایف:

- راه اندازی سازمان اداری شوراهای استانی در کلیه استانهای کشور
- نظارت بر فرآیند انجام امور استانی مطابق اهداف، وظایف و آئین نامه های مصوبه شورای مرکزی سازمان مورخ ۷ / ۴ / ۱۳۸۹
- پیگیری امور استانی در مرکز و هماهنگی با بخش ها و معاونت های سازمان
- برگزاری جلسات شوراهای استانی به طور منظم و دبیرخانه فعال در مرکز
- پیگیری امور حقوقی سازمان و نمایندگی سازمان در کلیه محاکم و مراجع قانونی
- ثبت کلیه اموال و دارائیها و پیگیری اسناد و مدارک مثبت آنها
- حمایت از امور حقوقی و قضایی روان شناسان و مشاوران در صورت لزوم
- ارتباط فعال با نمایندگان مجلس شورای اسلامی به منظور رفع مشکلات سازمان و توجه به امور استانی از طریق نمایندگان
- تنظیم لوایح، طرحها و قوانین و تصویب قوانین دائم برای سازمان
- پیگیری امور مربوط به لغو قوانین مغایر با قانون تشکیل سازمان
- پیگیری برگزاری انتخابات شوراهای استانی مطابق قانون انتخابات

د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت پارلمانی، حقوقی و استانها مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۹۱/۱۰/۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۵-۴: معاونت پشتیبانی و اجرایی

الف. استناد قانونی: برحسب تبصره سه ماده چهار فصل سوم ماده یازده فصل چهارم و ماده بیست و یک فصل ششم قانون تشکیل سازمان و مصوبه ساختار تشکیلاتی سازمان جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی مورخ ۱۳۹۱/۱۰/۴ معاونت پشتیبانی و اجرایی تشکیل می گردد.

ب. ساختار تشکیلاتی:

۱- اداره کل امور مالی و ذیحسابی شامل: اداره حسابداری و اعتبارات، واحد دریافت و پرداخت، واحد ذیحسابی

۲- اداره کارگزینی و پشتیبانی شامل: واحد تدارکات، واحد خدمات، واحد کارگزینی

ج. شرح وظایف:

- تنظیم بودجه سالانه سازمان و پیگیری تصویب آن
- کلیه امور مالی اعم از اعتبارات، دریافت و پرداخت و ذیحسابی
- امور اداری و کارگزینی
- امور خدمات دهی به کلیه واحدهای سازمان
- توزیع امکانات و فرصت ها در بین اعضاء سازمان
- حاکمیت ضابطه و قانون در کلیه امور مربوط به سازمان
- انجام کلیه امور تدارکاتی سازمان برحسب وظایف و اختیارات
- عضوگیری متقاضیان عضویت در سازمان
- پشتیبانی امور مالی، پرسنلی و تدارکاتی شوراهای استانی
- تنظیم آئین نامه مالی و معاملاتی سازمان

د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت پشتیبانی و اجرایی مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی
سازمان مورخ ۹۱/۱۰/۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۴-۶: معاونت فرهنگی و اجتماعی

الف. استناد قانونی: مطابق بند ۲ و ۳ ماده ۲ فصل اول و بند ۳ ماده ۲۱ و ماده ۲۲ فصل ششم و برحسب مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۴ / ۱۰ / ۱۳۹۱ معاونت فرهنگی و اجتماعی با ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف زیر تشکیل می گردد.

ب. ساختار تشکیلاتی:

- ۱- اداره کل امور فرهنگی متشکل از: اداره فرهنگ سازی روان شناسی و مشاوره، اداره امور فرهنگی و رسانه ای، دفتر مراسمات و شعائر اسلامی
- ۲- اداره کل امور رفاهی و اجتماعی متشکل از: اداره امور رفاهی، اداره مشارکت اجتماعی و فرهنگی، واحد پیگیری بیمه مراجعین
- ۳- صندوق رفاه و تعاون

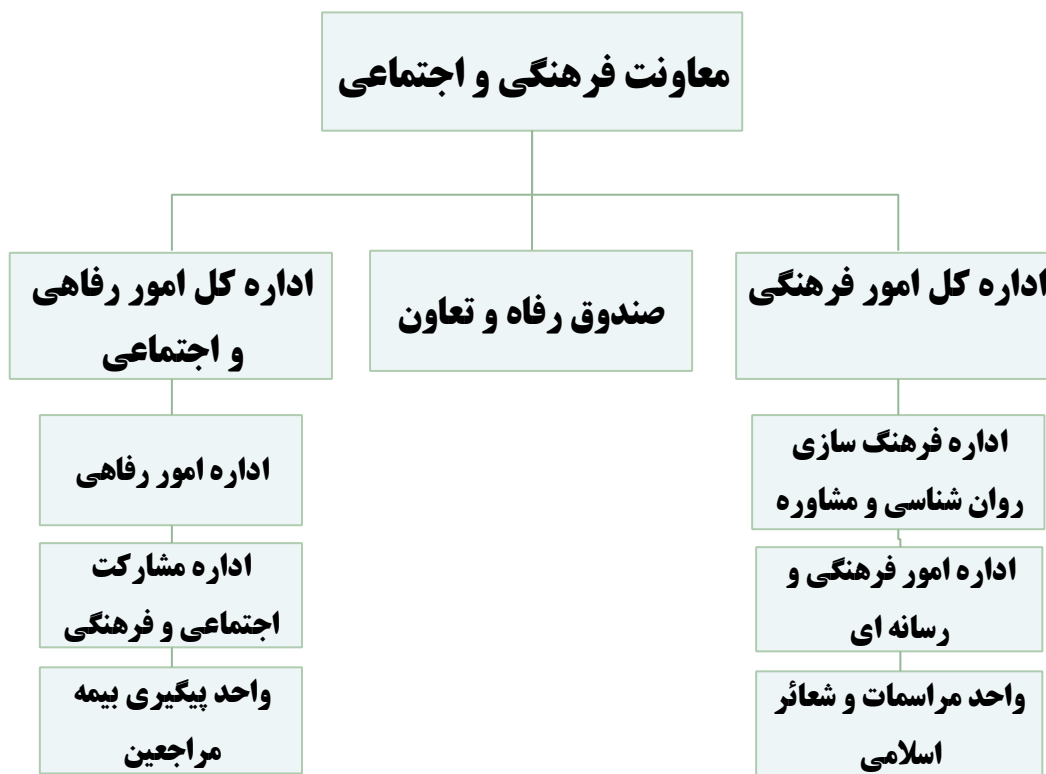
ج. شرح وظایف:

- انجام امور فرهنگی به منظور شناسایی و بومی سازی رشته در جامعه مطابق ارزش های اسلامی و ایرانی
- اجرای برنامه های فرهنگی به منظور ارتقاء و افزایش جایگاه روان شناسان و مشاوران در جامعه
- اجرای برنامه های فرهنگی به منظور ارتقاء اطلاعات مراجعین درباره رشته و وظایف آنها درباره آن.
- انجام برنامه های هنری و رسانه ای در مناسبتها و مشارکت فعال سازمان در جامعه و تحقق اهداف آن
- پیگیری و انجام امور رفاهی برای روان شناسان و مشاوران از قبیل کارت VIP و سایر امتیازات مطابق شأن و منزلت آنان
- استفاده از ظرفیت روان شناسان و مشاوران جهت مشارکت در برنامه های سازمان خصوصا امور رفاهی و اجتماعی
- راه اندازی باشگاه اجتماعی و فرهنگی ویژه روان شناسان و مشاوران
- پیگیری مستمر بیمه مراجعین از طریق ارتباط فعال با سازمان های بیمه گر
- راه اندازی صندوق رفاه و تعاون روان شناسان و مشاوران

توضیح: اساسنامه و نحوه فعالیت صندوق رفاه و تعاون توسط معاونت تهیه و تصویب خواهد شد.

د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت فرهنگی و اجتماعی مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای

مرکزی سازمان مورخ ۹۱ / ۱۰ / ۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۷-۴: معاونت پژوهشی

الف. استناد قانونی: مطابق بند ۱ ماده ۲، فصل اول، بند ۶ و ۸ ماده ۳ فصل دوم و با عنایت به مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۴/۱۰/۱۳۹۱ معاونت پژوهشی با ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف زیر تشکیل می گردد.

ب. ساختار تشکیلاتی:

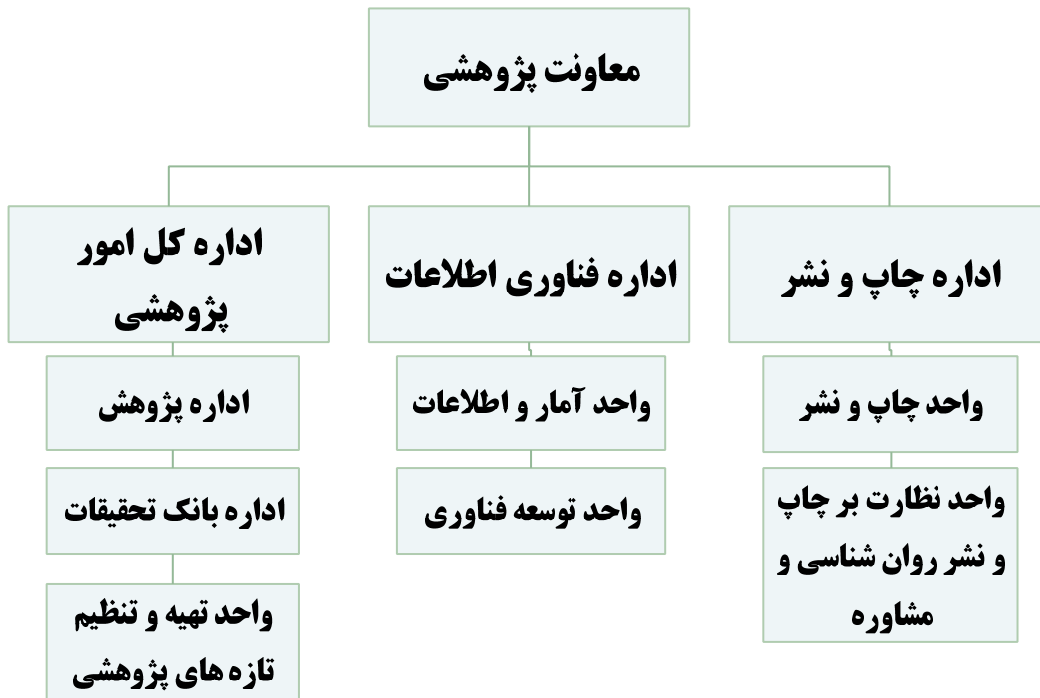
- ۱- اداره کل امور پژوهشی شامل: اداره پژوهش، اداره بانک تحقیقات، دفتر تهیه و تنظیم تازه های پژوهشی
- ۲- اداره چاپ و نشر شامل: واحد چاپ و نشر، واحد نظارت بر چاپ و نشر روان شناسی و مشاوره
- ۳- دفتر فناوری اطلاعات شامل: واحد آمار و اطلاعات، واحد توسعه و فناوری

ج. شرح وظایف:

- انجام پژوهش های تخصصی به منظور ارتقاء رشته
- گردآوری آخرین یافته در پژوهش روان شناسان و مشاوران کشور
- ترجمه متون علمی به منظور اطلاع از آخرین دستاوردهای علمی جهان
- انجام پژوهش های کاربردی به منظور اطلاع رسانی و استفاده عموم از آنها
- چاپ و نشر کتب و مجلات تخصصی و عمومی
- ترجمه، چاپ و نشر متون علمی اعم از کتاب، مقالات علمی جهت استفاده روان شناسان و مشاوران
- استفاده از فن آوریهای نوین جهت توسعه فن آوری در کلیه بخش های سازمان و پردازش آمار و اطلاعات سازمان

توضیح: آئین نامه های مورد نیاز توسط معاونت تهیه و تصویب خواهد شد.

د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت پژوهشی مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان
مورخ ۹۱/۱۰/۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۸-۴: معاونت طرح و برنامه راهبردی

الف. استناد قانونی: مطابق بند یک، دو، سه ماده دو فصل اول، مواد بیست دو و بیست چهار فصل ششم قانون تشکیل نظام و با عنایت به مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۴/۱۰/۱۳۹۱ معاونت طرح و برنامه راهبردی با ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف زیر تشکیل می گردد.

ب. ساختار تشکیلاتی:

- ۱- اداره کل آینده پژوهی و طرح های ملی شامل: اداره توسعه و چشم انداز، اداره طرح های ملی، واحد تفاهم نامه ها، واحد بومی سازی رشته
- ۲- اداره برنامه ریزی و ارزشیابی شامل: واحد برنامه ریزی و ارزشیابی طرح ها، واحد برنامه ریزی و ارزشیابی تشکیلات و روش ها
- ۳- اداره امور فارغ التحصیلان شال: واحد اشتغال زایی، واحد سامان دهی و برنامه ریزی

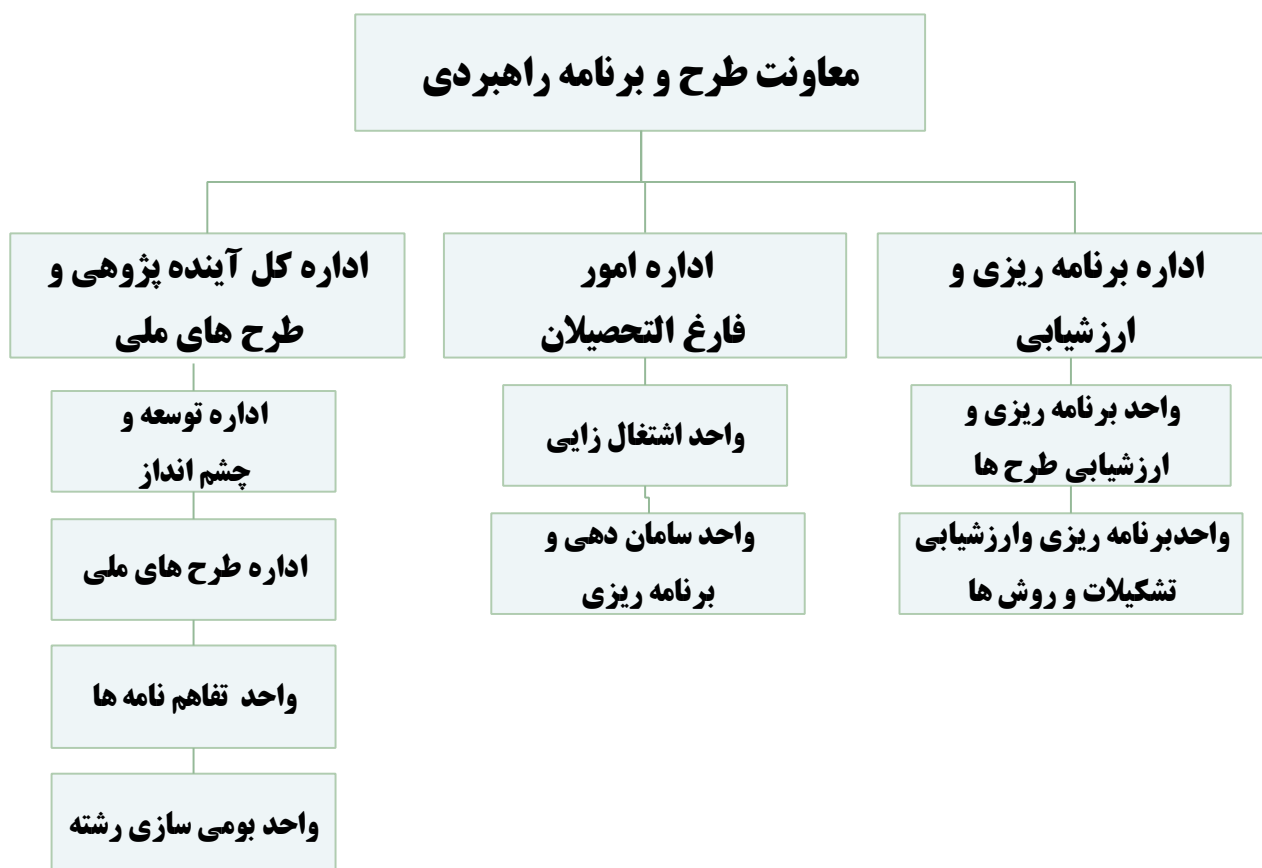
ج. شرح وظایف:

- طراحی و تدوین برنامه های کوتاه مدت و بلندمدت سازمان
- طراحی و تدوین برنامه ها مطابق سند چشم انداز ۲ ساله و توسعه ۵ ساله ملی
- طراحی و تدوین طرح های کلان ملی و فرابخشی
- تنظیم و تدوین سند ملی سازمان مطابق اهداف آن
- ارتباط و انعقاد تفاهم نامه سازمان ها، حوزه های علمیه مطابق منویات رهبر معظم انقلاب اسلامی و اهداف سازمان، نهادها
- طراحی و تدوین بومی سازی رشته مطابق ارزش های اسلامی و دینی در قالب طرح های کلان ملی
- تنظیم و ارزشیابی برنامه ها و طرح های سازمان به طور سالانه و چهارسالانه
- برنامه ریزی و ارزشیابی تشکیلات و روش های سازمان و ارائه راهکارهای نوین رشته مطابق نیازهای کشور
- طراحی و تدوین برنامه ها جهت اشتغال زایی امور فارغ التحصیلان

توضیح: آئین نامه های لازم توسط معاونت تهیه و تصویب خواهد شد.

د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت طرح و برنامه راهبردی مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای

مرکزی سازمان مورخ ۹۱ / ۱۰ / ۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۹-۴: معاونت امور بین الملل و کنگره ها

الف. استناد قانونی: مطابق بندهای یک، دو و سه ماده دو فصل اول، بند هشت ماده سه فصل دوم و ماده بیست و دو فصل ششم قانون تشکیل نظام و با عنایت به مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۴ / ۱۰ / ۱۳۹۱ معاونت امور بین الملل و کنگره ها با ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف زیر تشکیل می گردد.

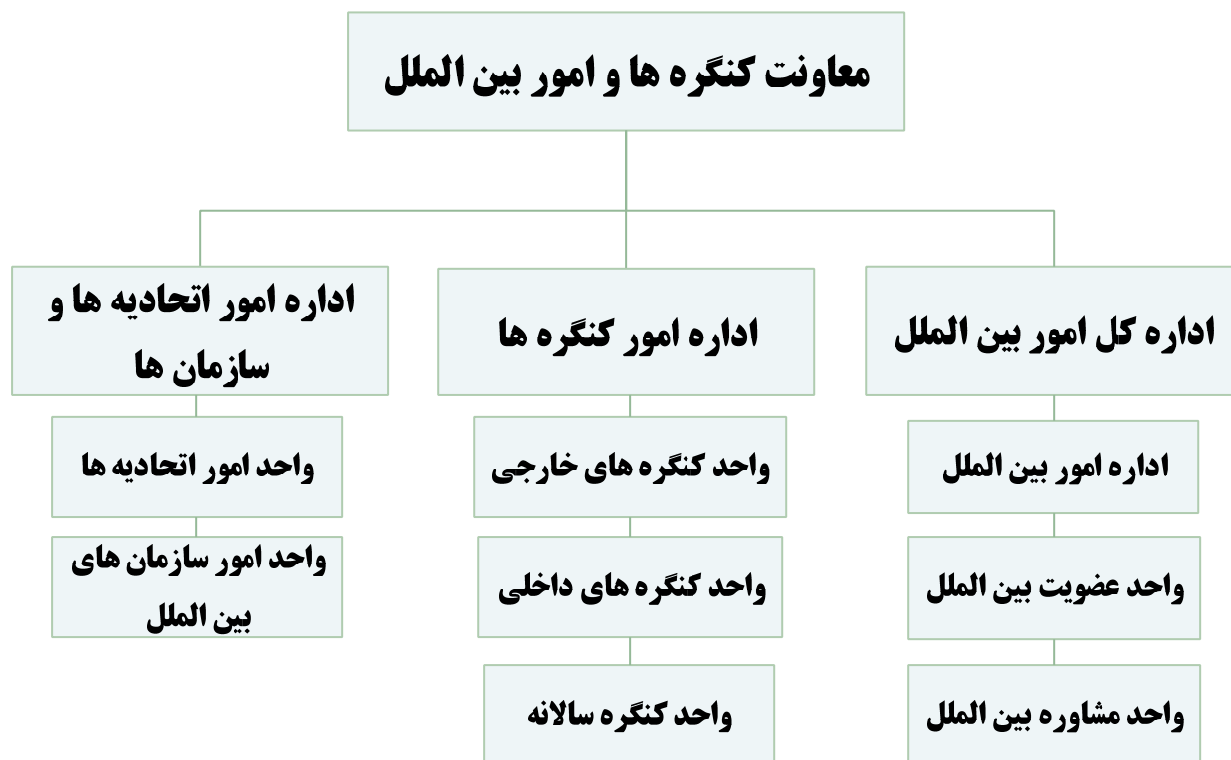
ب. ساختار تشکیلاتی:

- ۱- اداره کل امور بین الملل شامل: اداره امور بین الملل، واحد عضویت بین الملل، واحد مشاوره بین الملل
- ۲- اداره امور کنگره ها شامل: واحد کنگره های داخلی، واحد کنگره های خارجی و واحد کنگره سالانه
- ۳- اداره امور اتحادیه ها و سازمان ها شامل: واحد اتحادیه ها و واحد سازمان های بین الملل

ج. شرح وظایف:

- انجام کلیه امور بین الملل مرتبط با سازمان
 - عضوگیری متقاضیان عضویت در سازمان هموطنان خارج از کشور
 - اتخاذ روش های مناسب خدمت رسانی مشاوره ای به هموطنان خارج از کشور
 - همکاری مشارکت و نظارت بر کنگره های داخلی
 - مشارکت و ارتباط با کنگره های خارج از کشور به منظور ارتقاء رشته
 - برگزاری کنگره سالانه روان شناسان و مشاوران به منظور اطلاع از آخرین دستاوردهای علمی و پژوهشی و درمانی یکدیگر
 - تشکیل اتحادیه سازمان روان شناسی و مشاوره جهان اسلام، منطقه و غیرمتعهدها
 - برقراری ارتباط ارگانیک و رسمی با سازمان های بین المللی (سازمان بهداشت جهانی، سازمان علمی و فرهنگی یونسکو، صندوق کودکان سازمان ملل).
 - ارتباط با روان شناسان و مشاوران برجسته جهت استفاده از تجارب آنها
 - اطلاع دهی دستاوردهای علمی مطابق ارزشهای اسلامی و دینی به روان شناسان و مشاوران جهان اسلام
- توضیح: آئین نامه های لازم توسط معاونت تهیه و تصویب خواهد شد.

د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت امور بین الملل و کنگره ها مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۹۱ / ۱۰ / ۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۱۰-۴: شوراهای معین

الف. استناد قانونی: مطابق بند یک، دو، سه ماده دو فصل اول، ماده هشت فصل چهارم، ماده بیست و دو و بیست و چهار فصل ششم قانون تشکیل نظام و با عنایت به مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۴ / ۱۰ / ۱۳۹۱ معاونت امور بین الملل و کنگره ها با ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف زیر تشکیل می گردد.

ب. شوراهای معین عبارتند از: شورای سبک زندگی اسلامی، شورای انجمن های علمی، شورای مجلات علمی و پژوهشی، شورای هماهنگی مراکز خدمات، شورای هماهنگی استانها، شورای مدیران گروه های تخصصی، شورای ملی مداخله در بحران، شورای هماهنگی فراسازمانی، شورای دین و فرهنگ، شورای هنر و رسانه، شورای راهبرد ملی، شورای تحول و تطبیق، شورای انجمن های علمی

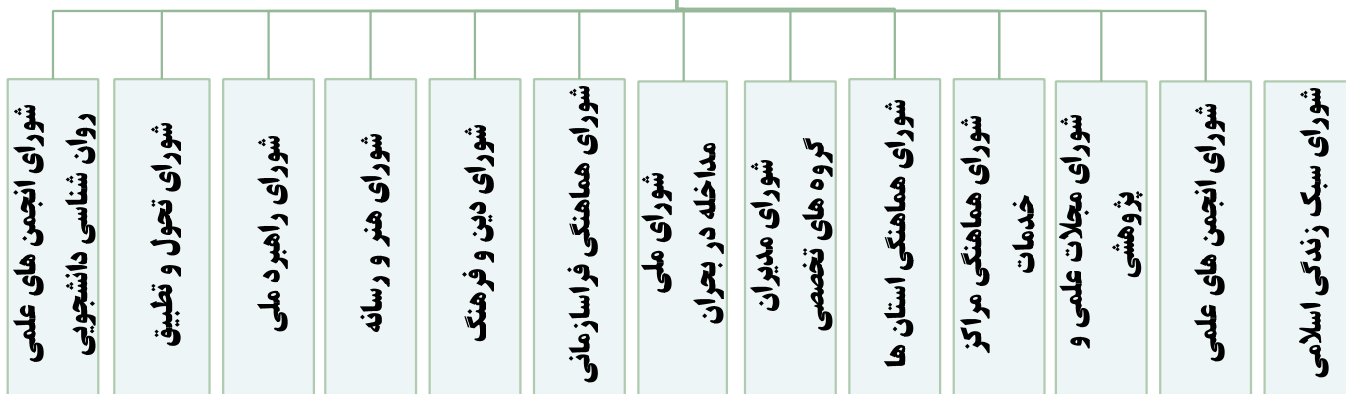
ج. شرح وظایف:

- مشاوره تخصصی به سازمان در خصوص موضوعات مرتبط با فعالیت
 - ارائه طرح های مرتبط با فعالیت و رشته جهت طرح در شورای مرکزی
 - ارتباط تعریف شده و هماهنگ سازمان با فعالیت مرتبط از طریق نمایندگان انتخاب شده
 - استفاده از دیدگاه ها و نظرات در برنامه ریزی و سیاست گذاری های سازمان
- د. ترکیب اعضا: تعداد اعضاء هر یک از شوراهای معین ۹ نفر که با پیشنهاد سازمان مربوطه یا انتخاب رئیس سازمان و با حکم رئیس سازمان منصوب می گردند. ریاست شوراهای معین به عهده ریاست سازمان است.

هـ: نمایه ساختار تشکیلاتی شوراهای معین مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان

مورخ ۹۱/۱۰/۴

دفتر هماهنگی شوراهای معین



۱۱-۴: اداره کل دفتر ریاست و روابط عمومی

الف. استناد قانونی: بر حسب تصویب چارت تشکیلاتی سازمان جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی مورخ ۴/۱۰/۱۳۹۱ اداره کل دفتر ریاست و روابط عمومی تشکیل می گردد.

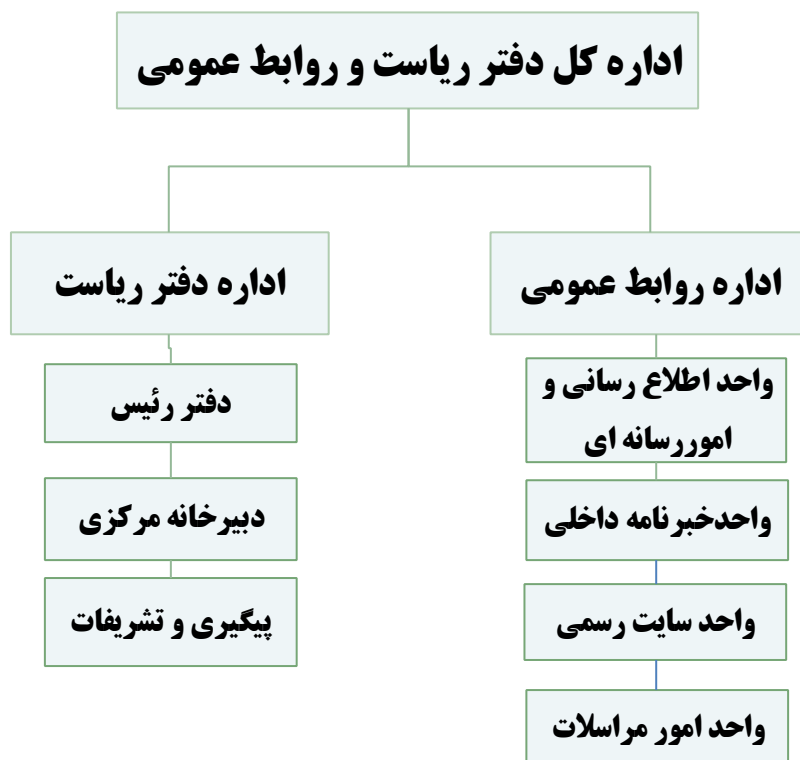
ب. ساختار تشکیلاتی:

- ۱- اداره دفتر ریاست شامل: دفتر رئیس سازمان، دبیرخانه مرکزی، پیگیری و تشریفات
- ۲- اداره روابط عمومی شامل: واحد امور رسانه ای و اطلاع رسانی، واحد خبرنامه داخلی، واحد سایت رسمی سازمان، واحد امور مراسلات

ج. شرح وظایف:

- برنامه ریزی و هماهنگی برای تشکیل جلسات شورای معاونین، شوراهای معین، کمیته تخلفات اداری، کمیته انتصابات بر حسب آئین نامه های داخلی
- برنامه ریزی و هماهنگی برای دیدارها و ملاقات های ریاست سازمان با مسئولین سازمان، اعضاء شورای مرکزی، شوراهای استانی، واحدهای تابعه، مسئولین کشوری و لشکری، مهمانان خارجی و داخلی، دیدارهای عمومی و ...
- سامان دهی و نظارت بر امور اطلاع رسانی، سایت رسمی سازمان، خبرنامه داخلی، مراسلات و تشریفات و ...
- دریافت گزارش عملکرد از دفاتر، معاونت ها، شوراهای استانی، واحدهای تابعه و کلیه فعالیت های مرتبط به منظور اطلاع رسانی، مستندسازی و ارائه به ریاست سازمان
- طراحی مکانیزم تکریم ارباب رجوع مطابق منزلت اجتماعی روان شناسان و مشاوران و سیاست های سازمان
- اطلاع رسانی دوره ای و منظم از عملکرد سازمان از طریق سایت رسمی، خبرنامه داخلی، صدا و سیما و سایر رسانه های تصویری، نوشتاری و مجازی ...

د. نمایه ساختار تشکیلاتی اداره کل دفتر ریاست و روابط عمومی مصوبه جلسه صد و بیست و سوم
شورای مرکزی سازمان مورخ ۹۱/۱۰/۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۱۲-۴: اداره کل حراست و حفاظت

الف. استناد قانونی: مطابق بند ۲ و ۳ ماده ۲ اهداف قانون تشکیل نظام و با عنایت به مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۴ / ۱۰ / ۱۳۹۱ اداره کل حراست و حفاظت با ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف زیر تشکیل می گردد.

ب. ساختار تشکیلاتی:

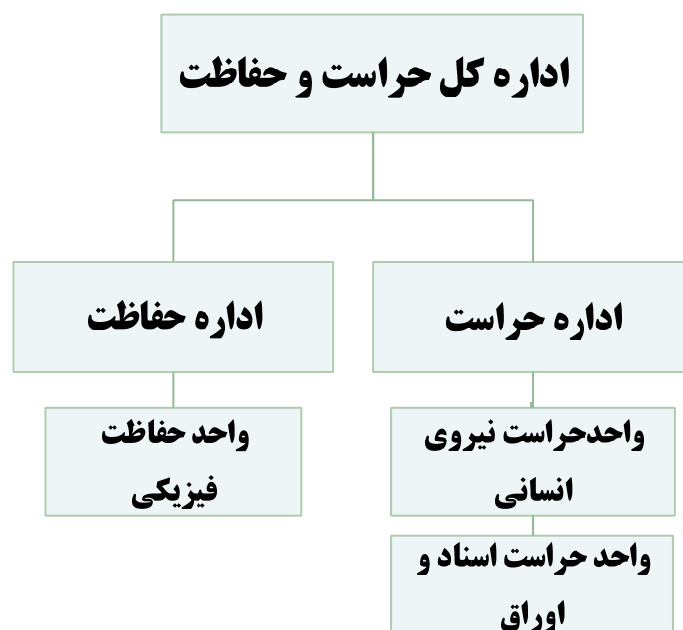
۱- اداره حراست شامل: واحد حراست نیروی انسانی، واحد حراست اسناد و اوراق

۲- اداره حفاظت شامل: واحد حفاظت فیزیکی

ج. شرح وظایف:

- حفاظت فیزیکی از اموال و دارائیها و اسناد سازمان
- نهادینه کردن مقررات و قوانین مطرح در سازمان
- حراست از حقوق صنفی روان شناسان و مشاوران
- حراست از حقوق مراجعان به روان شناسان و مشاوران
- حراست از شأنیت و منزلت روان شناسان و مشاوران در جامعه
- هماهنگی با سازمان و نهادها جهت تحقق اهداف سازمان

د. نمایه ساختار تشکیلاتی معاونت اداره کل حراست و حفاظت مصوبه جلسه صد و بیست و سوم
شورای مرکزی سازمان مورخ ۹۱ / ۱۰ / ۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

۵: شوراهاى استانى

الف. استناد قانونى: مطابق ماده ۹ قانون تشكيل سازمان در خصوص تشكيل شوراهاى مناطق و با توجه به تعريف شوراي مركزى سازمان از مناطق استان و همچنين تصويب ساختار تشكيلاتى سازمان مصوبه جلسه صد و بيست و سوم شوراي مركزى مورخ ۴/۱۰/۱۳۹۱ شوراي استانى با ساختار تشكيلاتى و شرح وظائف زير تشكيل مى گردد.

ب. ساختار تشكيلاتى: شوراي استان، رئيس شوراي استان، دفتر شوراي استان، معاونت نظارت حرفه اى و كميسيون ها، معاونت انتظامى رسيدگى به تخلفات صنفى و حرفه اى، معاونت پشيبانى و اجرايى، معاونت آموزش و پژوهش

۱- شوراي استان: اعضاء شوراي هر استان شامل پنج عضو اصلى و دو عضو على البدل است كه به مدت چهار سال از طريق انتخابات برگزيده مى شوند. اعضاء شوراي استان يك نفر به عنوان رئيس، يك نفر به عنوان نايب رئيس، يك نفر به عنوان دبير، يك نفر بازرس و يك نفر به عنوان خزانه دار انتخاب و پس از تايد شوراي مركزى سازمان با حكم رئيس سازمان منصوب مى گردند.

۲- رئيس شوراي استان: مسئوليت برگزارى جلسات شوراي استان و اجراى دستورالعمل ها و كليه امور مربوط به سازمان را در استان عهده دار است

۳- دفتر شوراي استان: در هر استان دفتر زيرنظر رئيس شوراي استان امور مربوط به سازمان را انجام مى دهد.

۴- معاونت نظارت حرفه اى و كميسيون ها: معاونت نظارت حرفه اى و امور كميسيون ها با حكم معاونت نظارت حرفه اى و هماهنگى كميسيون ها از بين روان شناسان و مشاوران انتخاب و بر كيفيت خدمات دهى و دستورالعمل هاى سازمان در اين خصوص نظارت امور پروانه اشتغال، عضويت و مراكز و موسسات مى نمايد. شرح وظائف توسط معاونت ابلاغ مى شود.

۵- معاونت رسيدگى به تخلفات صنفى و حرفه اى: دستورالعمل ضوابط و چگونگى تشكيل هيات رسيدگى

۶- واحد بازرسى و پاسخ گويى به شكايه: رئيس شوراي استان با هماهنگى معاونت انتظامى و رسيدگى به تخلفات صنفى و حرفه اى افراد مورد اعتماد را آموزش و به صورت دوره اى از مراكز و دفاتر بازرسى مى نمايند. شرح وظائف توسط معاونت تهيه و ابلاغ مى گردد.

۷- معاونت پشيبانى و اجرايى: انجام امور پشيبانى، مالى و ادارى شوراي استان.

۸- معاونت آموزش و پژوهش: امور آموزش و پژوهش را مطابق دستورالعمل هاى سازمان انجام مى دهند.

ج. شرح وظائف:

- مطابق آئين نامه شوراهاى استانى سازمان مصوبه شوراي مركزى ابلاغ مى گردد (ضميمه).

- احكام اعضاء هيات بدوى توسط رئيس سازمان و معاونت تخلفات استان توسط معاون رسيدگى به تخلفات صنفى و حرفه اى صادر مى گردد.

د. نمایه ساختار تشکیلاتی شوراهای استانی مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان
مورخ ۹۱/۱۰/۴



۶: واحدهای تابعه

الف. استناد قانونی: مطابق بند ب ماده شش فصل چهارم قانون تشکیل نظام و با عنایت به مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان مورخ ۴ / ۱۰ / ۱۳۹۱ شورای واحدهای تابعه به شرح زیر تشکیل می گردند.

ب. واحدهای تابعه: خانه روان شناسان و مشاوران ایران، مرکز ملی خدمات روان سنجی، مرکز مطالعات استراتژیک روان شناسی و مشاوره، باشگاه دانشجویان روان شناسی و مشاوره، خبرگزاری سازمان، مرکز تولید فیلم های روان شناختی، مرکز نشر و چاپ سازمان، مرکز ملی مداخله در بحران، ماهنامه روان شناسی و مشاور

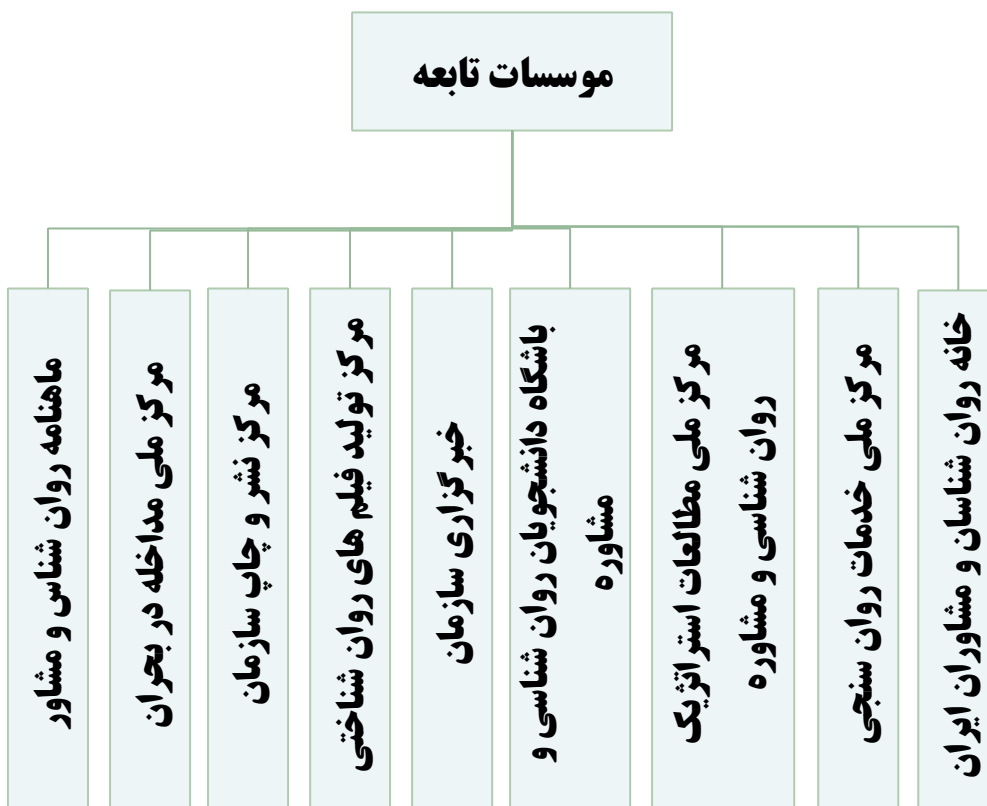
ج. چگونگی شکل گیری موسسات تابعه:

موسسات تابعه از نظر اداری مراکزی مستقل هستند و با حمایت سازمان شکل می گیرند و هر موسسه دارای اساسنامه شرح وظایف مستقل و ارکانی چون هیات موسس، هیات مدیره و مدیر عامل با عناوین مشابه می باشد. بودجه و اعتبارات آنها توسط هیات موسس درآمدهای اختصاصی و کمک های هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی از جمله سازمان تامین می گردد. مجوز قانونی آنها توسط مراجع ذیصلاح و در صورت نیاز معرفی سازمان دریافت می گردد.

هیات موسس با حکم رئیس سازمان منصوب می گردند و موظفند به مدت ۳ ماه اساسنامه موسسه را جهت تایید به رئیس سازمان تحویل نمایند و پس از تایید سازمان فعالیت رسمی آنها آغاز می گردد.

د. نمایه ساختار تشکیلاتی موسسات تابعه مصوبه جلسه صد و بیست و سوم شورای مرکزی سازمان

مورخ ۹۱/۱۰/۴



تهیه شده در: دفتر تحول و تطبیق

۱۳۹۱

• ضمائـم

- دستورالعمل ضوابط و چگونگی تشکیل هیات رسیدگی به تخلفات صنفی و حرفه ای
- آئین نامه تشکیل و نحوه فعالیت کمیسیون های تخصصی
- برنامه های راهبردی سازمان

• برنامه های راهبردی سازمان

مقدمه:

بر اساس قانون تشکیل سازمان، اهداف و وظایف مصوب مجلس شورای اسلامی و بر اساس حکم مورخ ۲۲ / ۵ / ۹۱ ریاست محترم جمهوری، برنامه های پیشنهادی اینجانب عباسعلی الهیاری به شرح زیر تقدیم می گردد.

اصول ده گانه زیر بر طراحی این برنامه ها حاکم است:

- فرهنگ سازی و بومی سازی خدمات روان شناسی و مشاوره و توجه به دین و اخلاق حرفه ای در صدر همه برنامه ریزی ها با توجه به فرمایشات مقام معظم رهبری در دیدار شورای مرکزی ۱۹ / ۲ / ۹۰
- تطبیق برنامه با سند چشم انداز جمهوری اسلامی ایران و بهره مندی حداکثری از ظرفیت های ملی و منطقه ای و بین المللی
- حاکمیت هرچه بیشتر ضابطه و قانون بر همه ارکان و فعالیت های سازمان
- انسجام و یکپارچگی به منظور رسیدن به اهداف مصوب سازمان
- حضور حداکثری جامعه روان شناسان و مشاوران در برنامه ها و تحقق حداکثری ظرفیت های قانونی سازمان
- توزیع امکانات و فرصت ها در بین همه اعضای سازمان
- استفاده از همه ظرفیت های مشاوره و روان شناسی کشور با ارتقاء نظارتی سازمان
- حاکمیت دیدگاه های کلان و فرابخشی در برنامه های سازمان
- استفاده از همه ظرفیت ها برای توسعه و تعمیق برنامه های سازمان به عنوان تنها متولی قانونی روان شناسی و مشاوره در کشور
- تقویت بعد پیشگیری و آموزش مهارت های اساسی زندگی در جامعه و همچنین ارتقاء سلامت روان جامعه

راهبردهای برنامه ای

- ۱- سازمان دهی و راه اندازی کلیه ارکان ساختاری اعم از معاونت ها، دفاتر، سازمان های وابسته شوراهای معین بر اساس چارت تشکیلاتی مصوب شورای مرکزی در یک برنامه زمانی معین و سامان دهی امور مالی و اداری بر اساس قوانین مصرح به منظور ارایه الگویی پویا، ساختارمند، فعال با امکانات و مسئولیت های مشخص و تلاش برای جذب و افزایش منابع مالی در بودجه سنواتی کشور همچنین پیگیری جهت تهیه ساختمان با شأنیت و امکانات لازم برای اجرای برنامه های سازمان و ...
- ۲- تنظیم برنامه های راهبردی سازمان بر اساس اسناد بالادستی و چشم انداز بیست ساله و حضور در احکام برنامه پنج ساله و سپس در بودجه های سنواتی و برنامه سند چشم انداز ۱۴۰۴ (سند توسعه ملی روان شناختی و مشاوره)، حضور سازمان در سیاست های کلان کشور.
- ۳- سامان دهی بخش رسیدگی به صلاحیت حرفه ای روان شناسان و مشاوران و فعال کردن کمیسیون های تخصصی، معرفی روان شناسان و مشاوران خلاق و موفق، طراحی مدل خدمات روان شناسی و مشاوره Teamworks بر مبنای مدل زیستی - روانی - اجتماعی - معنوی، طراحی ساز و کار نظارت و ارزیابی مراکز خدمات روان شناختی بر مبنای یک برنامه ادواری مشخص و پیگیری و ایجاد واحد صدور مجوز برای تجهیزات آزمایشگاهی و موسساتی که به ارایه خدمات روان شناختی می پردازند.

۴- سامان دهی بخش ارزیابی و رسیدگی به تخلفات صنفی، حرفه ای و پاسخ گویی به شکایات، تلاش جدی در راستای انسجام بخشی به نحوه برخورد با مراکز و افراد غیرمجاز در حوزه روان شناسی و مشاوره مطابق قانون نظام از طریق هیات تخلفات سازمان و همکاری قوه قضاییه.

۵- اقدامات عملی جهت نهادینه سازی و نشر فرهنگ مشاوره دینی از طریق کمیسیون های تخصصی، شوراهای کارشناسی، همایش های کارشناسی، جلسه با علما، ارتباط با حوزه های علمیه و نهادهای تاثیرگذار در امر مشاوره دینی با الهام از فرمایشات مقام معظم رهبری و تدوین نظریه و تکنیک های مشاوره و روان درمانی اسلامی با مشارکت کلیه روان شناسان و مشاوران.

۶. فرهنگ سازی نقش و کارکردهای رشته مبتنی بر نیاز جامعه از طریق برنامه های رسانه ای، جزوات آموزشی، نشر و چاپ کتب، پیام های کوتاه در فضای مجازی و طبیعی، سخنرانی ها، جلسه با مسئولین، برنامه ریزی برای حضور روان شناسان، مشاوران در بسترهای فراگیر موجود در جامعه نظیر (مساجد، سرای محله شهرداری ها، شبکه بهداشت و درمان، بسیج، فرهنگسراها و ...) و آشنایی جامعه با اختلالات روانی از طریق رسانه ملی و سایر ابزارهای تبلیغاتی و نگاه روان شناختی و بهداشت روانی در طراحی و مدیریت شهری و روان شناسی محیط.

۷- تدوین برنامه های ملی پیشگیری و توانمند سازی در حوزه های خانواده، کودکان و نوجوانان، جوانان، زنان، سالخوردهگان، گروه های خاص (حاشیه نشینان، اقلیت های قومی و مذهبی، روستاییان و عشایر و ...) و سنجش سلامت کودکان و نوجوانان با مشارکت تمام نهادها، همکاری با سازمان ها و نهادهای مسئول مبنی بر طراحی برنامه های پیشگیری و درمان از آسیب ها و عواملی که بیشترین فراوانی را در جامعه دارند، نظیر حوادث جاده ای، بیماری های قلبی - عروقی، سرطان، اعتیاد، طلاق، افسردگی و ... حضور تاثیرگذار سازمان در کل برنامه های ملی کشور و تلاش برای سهم بخشی اختصاص بودجه در برنامه های دستگاه ها.

۸- تدوین برنامه های آموزش جامعه و متخصصین خصوصا سامان دهی کارگاه های تخصصی با نظارت سازمان و مشارکت همه مراکز و دانشگاه ها به صورت قطب و محور (اعضا و مردم)، و آموزش همگانی و اختصاصی پرسنل سازمان ها و نهادهایی که مستقیما امر خدمت دهی به مردم را عهده دارند (قضات، پرسنل پلیس، معلمین و ...).

۹- احصاء نیازمندی های پژوهشی مشاوره و روان شناسی سازمان و کشور و هدایت تحقیقات دستگاه ها، دانشگاه ها خصوصا رساله های دکتری به این سمت.

۱۰- تلاش برای انعقاد تفاهم نامه همکاری با سازمان ها و وزارتخانه های موثر در امور روان شناسی و مشاوره بالاخص همکاری با وزارت بهداشت مبنی بر تعامل روان شناختی با بیمار برای کلیه پزشکان، پرستاران و کادر درمانی و مشارکت در طراحی برنامه های آموزش روان درمانی و مشاوره برای روان پزشکان، همکاری با دانشگاه ها به منظور استفاده از ظرفیت کامل گروه های روان شناسی و مشاوره در برنامه های کلان سازمان نظیر (طرح های ملی، برنامه های نظارتی سازمان، کارگاه های آموزشی و ...) و پیگیری ساز و کاری برای اینکه سازمان ناظر برنامه های مشاوره و روان شناختی در صدا و سیما باشد.

۱۱- انسجام بخشی، توسعه و تعمیق برنامه های کلیه انجمن های علمی فعال در حوزه روان شناسی و مشاوره کشور به منظور مشارکت فعال در اجرای برنامه های کلان سازمان.

۱۲- راه اندازی ستاد ملی مداخله در بحران و حوادث غیرمترقبه و راه اندازی خط (Helpline) اورژانس اجتماعی به منظور کمک به حل مشکلات شهروندان و معرفی نماینده در ستاد حوادث غیرمترقبه کشور.

۱۳- سامان دهی تعرفه و تلاش جهت بیمه مراجعین و خدمات درمانی از طریق هیات دولت و شرکت های بیمه ای و تلاش برای ایجاد ساز کارهای ارتقاء اقتصاد روان شناسی و مشاوره همچنین تلاش برای تسری تسهیلات اعطایی به پزشکان و قضات به روان شناسان و مشاوران کشور، صدور کارت VIP و تسهیلات رفاهی (مسکن،

امکانات رفاهی، صندوق سرمایه گذاری و قرض الحسنه). پیگیری امتیاز ارتقاء برای همکارانی که در سازمان مسئولیت، یا با کمیسیون ها همکاری دارند با انعقاد تفاهم نامه با وزارت علوم و تحقیقات، و بهداشت و درمان، و دانشگاه آزاد.

۱۴- برقراری ارتباط ارگانیک و رسمی با سازمان های بین المللی مرتبط، سازمان علمی - فرهنگی یونسکو، صندوق کودکان سازمان ملل و سامان دهی و مشارکت در همایش های ملی و منطقه ای و برگزاری همایش های تخصصی و کارشناسی در سازمان.

۱۵- تلاش در راستای ساختارسازی و انسجام بخشی ارایه خدمات روان شناسی و مشاوره به ایرانیان خارج از کشور از طریق Call center و شبکه های تلویزیونی.

۱۶- تلاش برای یکپارچگی و ایجاد متولی واحد در امر روان شناسی و مشاوره در کشور و لغو قوانین مغایر و سامان دهی و هماهنگی دستگاه هایی که به امر خدمات روان شناسی و مشاوره می پردازند از طریق شورای هماهنگی فراسازمانی و اصلاح قانون سازمان و تصویب قوانین دائم برای سازمان در مجلس و پیگیری پیوست بهداشت و سلامت روان برای کلیه برنامه های توسعه و پروژه های عمرانی همچون پیوست فرهنگی.

۱۷- توسعه و نظام مند کردن شوراهای استانی و تلاش در جهت تامین نیازمندی های این شوراها و راه اندازی شورای استان تهران.

۱۸- راه اندازی «ماهنامه روان شناسی و مشاوره امروز» برای کل روان شناسان و مشاوران سراسر کشور، سازمان دهی سایت به سه زبان و روزآمد کردن آن و راه اندازی خبرگزاری رسمی سازمان.

۱۹- تلاش برای نام گذاری روز مشاور و روان شناس در تقویم رسمی و هفته سلامت روان و تمبر یادبود.

۲۰- بازنگری و طراحی سیستم ساز و کار صدور مجوزها (عضویت، پروانه ها، تمدیدها و ...) بر مبنای IT.

۲۱- برگزاری مجمع عمومی و ارایه اولین گزارش در تابستان سال ۱۳۹۲ و سال های بعد.

۲۲- بازنگری و طراحی سیستم برنامه انتخابات نظام بر مبنای تجارب موجود به منظور افزایش دقت و حضور حداکثری اعضا.

امیدوارم با مشارکت همه اعضای سازمان و حمایت دلسوزانه و مدبرانه اعضای فرهیخته و اندیشمند شورای مرکزی بتوانیم این رسالت خطیر و سنگین را به سرمنزل مقصود برسانیم.

دکتر عباسعلی الهیاری